

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Грязовецкого муниципального района Вологодской области  
«Средняя школа №1 г.Грязовца»



**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца»  
Протокол от 14 сентября 2020 года №2

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Средняя школа №1 г.  
Грязовца» Л. Н. Шорохова/  
Приказ от «14» сентября 2020 г. №239



**Правила приема граждан в МБОУ  
«Средняя школа №1 г. Грязовца»  
(новая редакция)**

Учено мнение Совета родителей  
МБОУ «Средняя школа №1 г. Грязовца»  
14.09.2020, протокол № 2

Учено мнение Совета обучающихся  
МБОУ «Средняя школа №1 г. Грязовца»  
14.09.2020, протокол №2

1. Настоящие Правила приема граждан в МБОУ «Средняя школа №1 г. Грязовца» (далее - Учреждение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 31.07.2020), Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «Средняя школа №1 г. Грязовца».

2. Прием в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"<sup>1</sup> (далее - Федеральный закон).

3. Прием в Учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года №458).

4. Правила приема граждан в МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают:

- прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом<sup>2</sup>.

- прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории<sup>3</sup>.

5. Закрепление Учреждения за конкретными территориями г.Грязовца осуществляется Управлением образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области.

6. Учреждение размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт Управления образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются учреждением самостоятельно<sup>4</sup>.

8. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Учреждения – Управление

образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области - вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте<sup>5</sup>.

9. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей<sup>6</sup>.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"<sup>7</sup>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции<sup>8</sup>, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"<sup>9</sup>.

10. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение<sup>10</sup>.

11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, если в нем обучаются их братья и (или) сестры<sup>11</sup>.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии<sup>12</sup>.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области.

15. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Правил;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года (образец заявления в приложении 1).

Директор Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если Учреждение закончило прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, то оно осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения и в кадетские классы допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации<sup>13</sup>. Прием в кадетский класс регулируется Порядком организации индивидуального отбора обучающихся в кадетский класс МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца» (приказ от 18 мая 2018 года №205). Прием в профильные классы регулируется Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца» для среднего общего образования для профильного обучения (приказ от 2 сентября 2019 №341). В 2020-2021 учебном году прием в профильные классы регулируется Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца» для среднего общего образования для профильного обучения в 2020/2021 учебном году» (приказ от 10 июня 2020 года №111).

18. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся<sup>14</sup>. Факт ознакомления отражается в заявлениях на прием в школу – приложения 1, 2 к Правилам.

19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей<sup>15</sup>. Образец заявления - в приложении 1.

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего,

реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона<sup>16</sup>. Образец заявления в приложении 1 к Правилам приема.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Правил, подаются одним из следующих способов:

лично в МБОУ «Средняя школа №1 г. Грязовца»;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 162000 Вологодская область, город Грязовец, улица Горького, 109;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ «Средняя школа №1 г. Грязовца» [secretar-12001@obr.edu35.ru](mailto:secretar-12001@obr.edu35.ru) с указанием в теме письма пометки «Прием в первый класс» или электронной информационной системы МБОУ «Средняя школа №1 г. Грязовца», в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ «Средняя школа №1 г. Грязовца» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии): ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «Зачисление в общеобразовательное учреждение» ЧЕРЕЗ ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона<sup>17</sup>, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся<sup>18</sup>;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных<sup>19</sup>.

23. Образец заявления о приеме на обучение, утвержденный в приложениях 1, 2 к настоящим Правилам приема, размещается Учреждением на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение));

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке<sup>20</sup>.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке<sup>21</sup> переводом на русский язык.

25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение (образцы журналов - в приложениях 4 и 6). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (образцы расписок - в приложениях 3 и 5).

28. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных<sup>22</sup>.

29. Директор Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Правил.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

-----  
<sup>1</sup> Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>2</sup> Часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>3</sup> Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 12, ст. 1645).

<sup>4</sup> Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>5</sup> Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>6</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477.

<sup>7</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477.

<sup>8</sup> Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2015, № 7, ст. 1022).

<sup>9</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477.

<sup>10</sup> Части 1# статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>11</sup> Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6970).



<sup>12</sup> Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>13</sup> Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>14</sup> Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>15</sup> Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5110).

<sup>16</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598.

<sup>17</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598.

<sup>18</sup> Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>19</sup> Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

<sup>20</sup> Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).

<sup>21</sup> Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357).

<sup>22</sup> Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Правилам приема граждан в МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца»

Директору Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
Грязовецкого муниципального района  
Вологодской области  
«Средняя школа №1 г.Грязовца»

---

Ф.И.О. родителя(ей) (законного представителя)
Мать:
Отец:

Адрес места жительства (пребывания) родителя(ей) (законного представителя)
Мать:
Отец:

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) родителя(ей) (законного представителя)
Мать:
Отец:

### З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_ место рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

место жительства (пребывания) ребенка \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Грязовецкого муниципального района Вологодской области «Средняя школа №1 г.Грязовца».

Имею/не имею право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема (нужное указать) \_\_\_\_\_

Имеется потребность в обучении по адаптированной образовательной программе (нужное указать) \_\_\_\_\_

Согласен/не согласен с обучением ребенка по адаптированной образовательной программе (нужное записать) \_\_\_\_\_

Согласен/не согласен с обучением по адаптированной образовательной программе (для поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет) (нужное записать) \_\_\_\_\_

Имеется потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида

(ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное указать) \_\_\_\_\_

Указать язык образования(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке):

Указать родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка):

Указать государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации):

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, с **образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся** ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласен (на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(подпись)

Для поступающих, достигших возраста восемнадцати лет:

Я, \_\_\_\_\_ даю/ не даю \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ согласие на обработку своих персональных данных.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Правилам приема граждан в МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца»

Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
Грязовецкого муниципального района  
Вологодской области  
«Средняя школа №1 г.Грязовца»

---

Ф.И.О. родителя(ей) (законного представителя)
Мать:
Отец:

Адрес места жительства (пребывания) родителя(ей) (законного представителя)
Мать:
Отец:

Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)родителя(ей) (законного представителя)
Мать:
Отец:

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу принять \_\_\_\_\_ (ФИО  
кандидата на поступление в 10 класс), дата рождения \_\_\_\_\_,  
место рождения \_\_\_\_\_,

адрес места жительства (пребывания)  
\_\_\_\_\_

в 10 класс школы для обучения по программе

- среднего общего образования (естественнонаучный профиль)
- среднего общего образования (социально-экономический профиль)
- среднего общего образования (технологический профиль)

Имеется потребность в обучении по адаптированной образовательной программе

(нужное

указать) \_\_\_\_\_

Согласен/не согласен с обучением ребенка по адаптированной образовательной программе (нужное записать)

\_\_\_\_\_

Согласен/не согласен с обучением по адаптированной образовательной программе (для поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет) (нужное записать) \_\_\_\_\_

Имеется потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное указать)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, с **образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся** ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Я, \_\_\_\_\_ даю/ не даю

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ согласие на обработку своих персональных данных,  
персональных данных мужа (жены) и персональных данных моей дочери (сына).

Для поступающих, достигших возраста восемнадцати лет:

Я, \_\_\_\_\_ даю/ не даю  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ согласие на обработку своих персональных данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Правилам приема граждан в МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца»

#### Расписка

#### о приеме документов в 1 класс

Дана \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

в том, что заявление о приеме в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Средняя школа № 1 г. Грязовца»

зарегистрировано в журнале приема заявлений под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

(дата)

При подаче заявления приняты следующие документы:

копия документа , удостоверяющего личность родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ (шт),

копия свидетельства о рождении ребенка \_\_\_\_\_ (шт),

копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства \_\_\_\_\_ (шт),

При подаче заявления приняты следующие дополнительные документы (по усмотрению заявителя):

---

---

Зачисление в МБОУ «Средняя школа № 1 г. Грязовца» будет произведено в течение 5 (пяти) рабочих дней после приема документов (см. дату, указанную в расписке в получении документов).

Дата \_\_\_\_\_ Документы принял \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
подписи \_\_\_\_\_

М.П.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Правилам приема граждан в МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца»

Журнал приема заявлений в 1 класс

МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца»

(20\_\_-20\_\_ уч.год)

НАЧАТ: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

ОКОНЧЕН: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

Дата приема заявления	Регистрационный номер	ФИО ребенка, дата рождения	Адрес места жительства (пребывания) ребенка	ФИО заявителя	Предоставленные документы				Подпись родителя (законного представителя),	Подпись лица, принявшего документ
					Копия свидетельства о рождении ребенка	Копия свидетельства о регистрации по	Копия документа, удостоверяющего личность	Прочие документы (по усмотрению)		

			ка		ка	месту жител ьства (преб ывани я) ребен ка	ь родител я	ии роди телей )	подтвер ждающ ая получен ие расписк и о приеме докуме нтов	ы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Правилам приема граждан в МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца»

**Расписка**

**о приеме документов в 10 класс**

Дана \_\_\_\_\_

ФИО заявителя

в том, что заявление в 10 класс с профильным обучением МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца» зарегистрировано в журнале приема заявлений под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_ час. \_\_ мин.

При подаче заявления приняты следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании

Дата \_\_\_\_\_. Документы принял \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП



ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Правилам приема граждан в МБОУ «Средняя школа №1 г.Грязовца»

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ  
ЗАЯВЛЕНИЙ В 10 КЛАСС ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

---

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Грязовецкого  
муниципального района Вологодской области «Средняя школа №1 г.Грязовца»

Начат

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N П/ П	ФИО заявител я	Дата приёма заявлени я	Предоставленны е документы (дата предоставления)	Подпись заявителя, подтверждающа я получение расписки о приёме документов	Подпись лица, принявшег о документы	Примечани я
			Документ установленного образца об			

			основном общем образовании			
1						