**Из истории школьной библиотеки**

Библиотека образовалась с начала основания школы в 1890 году.

Библиотека – уникальное учреждение. Она помогает растить детей, лечить души, повышать профессионализм, развивать интеллект, расширять кругозор, духовно обогащаться. Библиотека не знает ограничений ни возрастных, ни социальных, она востребована всеми – от едва начинающего мыслить ребенка до глубокого старика, она доступна всем.

Библиотекарь должен обладать не только высокими профессиональными знаниями, но быть одновременно эрудированным человеком, способным ответить на любые вопросы читателей. Этого можно добиться только в результате постоянной работы над собой, творческим отношением к работе. Только такой библиотекарь может заслужить у своих читателей уважение и доверие.

Именно таким работником была:

**Зоя Александровна Дурягина,** посвятившая любимому делу 27 лет. Она проработала в школе с 1956 года по 1983- й.

С 1983 года по 2011 заведующей школьной библиотеки была **Смирнова Тамара Александровна,**награждена знаком «Почетный работник общего образования».

С 1984 года штат библиотеки увеличился. На должность библиотекаря пришла**Козлова Галина Викторовна, ,**награждена знаком «Почетный работник общего образования».Работала в школьной библиотеке с 1984 года по 2011 год.

          **Мохова Ирина Александровна**с 1 сентября 2011 года принята на работу библиотекарем. С 1 сентября 2012 года по 7 сентября 2017 года работала в должности заведующей библиотеки.

          **Огурцова Людмила Васильевна** с 20 августа 2014 года принята на работу библиотекарем, с сентября 2017 года педагог-библиотекарь информационно-библиотечного центра МБОУ "Средняя школа №1 г. Грязовца".

Библиотека, сохраняя традиции, находится в постоянном поиске новых форм работы с детьми с одной целью: организовать чтение детей, формируя потребность в чтении и читательский вкус.

            Школьная библиотека на сегодняшний день преобразована в библиотечно – информационный центр. А это невозможно без активного использования современных мультимедийных технологий. Показательно, что сегодня мы уже можем говорить о наличии практического опыта мультимедийного обеспечения педагогической деятельности.

   Основной задачей работы становится создание единого информационно-образовательного пространства ОУ, организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям.

БИЦ располагает 4 –мя компьютерами, соединенными в локальную сеть школы и подключенными к Интернету, 2 – мя принтерами, сканером, ксероксом.

           На основании федерального и регионального перечней учебников, рекомендованных и допущенных для обучения, разработан учебно – методический комплекс необходимых учебников  на   2015- 2016  учебный  год. Обеспеченность учебниками на новый учебный год составляет 100%. В конце учебного  года  по графику проходит сдача учебни­ков по классам. В БИЦ создана медиатека, которая является центром информации на уровне школы.

 Наличие     нормативных    документов,    утверждённых    директором

школы:

* Положение о Информационно-библиотечном центре;
* Правила пользования в Информационно-библиотечном центре;
* План работы Информационно-библиотечного центра;
* Должностная инструкция педагога-библиотекаря.

Наличие отчётной документации:

* Книга суммарного учета основного фонда;
* Книга суммарного учета учебного фонда;
* Инвентарные книги основного фонда;
* Тетрадь учета книг и учебников, принятых от  читателей взамен утерянных;
* Дневник работы библиотеки;
* Папка регистрации накладных;
* Папка актов движения фондов;
* Книга учета документов на нетрадиционных носителях;
* Тетради выдачи учебников по классам.

Правила библиотечно-информационного центра:

|  |
| --- |
| * Все обучающиеся школы могут быть читателями (пользователями) школьной библиотеки.
* Читатель имеет право пользоваться книжным фондом и справочно-библиографическим аппаратом библиотеки, Интернет-ресурсами
* Читатель может получать на руки до 5 книг сроком до 10 дней. ¨
* Обмен произведений печати  и CD – дисков, работа со справочными материалами, доступ в Интернет  производится по графику  работы, установленному библиотекой.
 |